

Как получить ЭП?

программа «Подпись Про»



1



оформите
заказ

2



оплатите

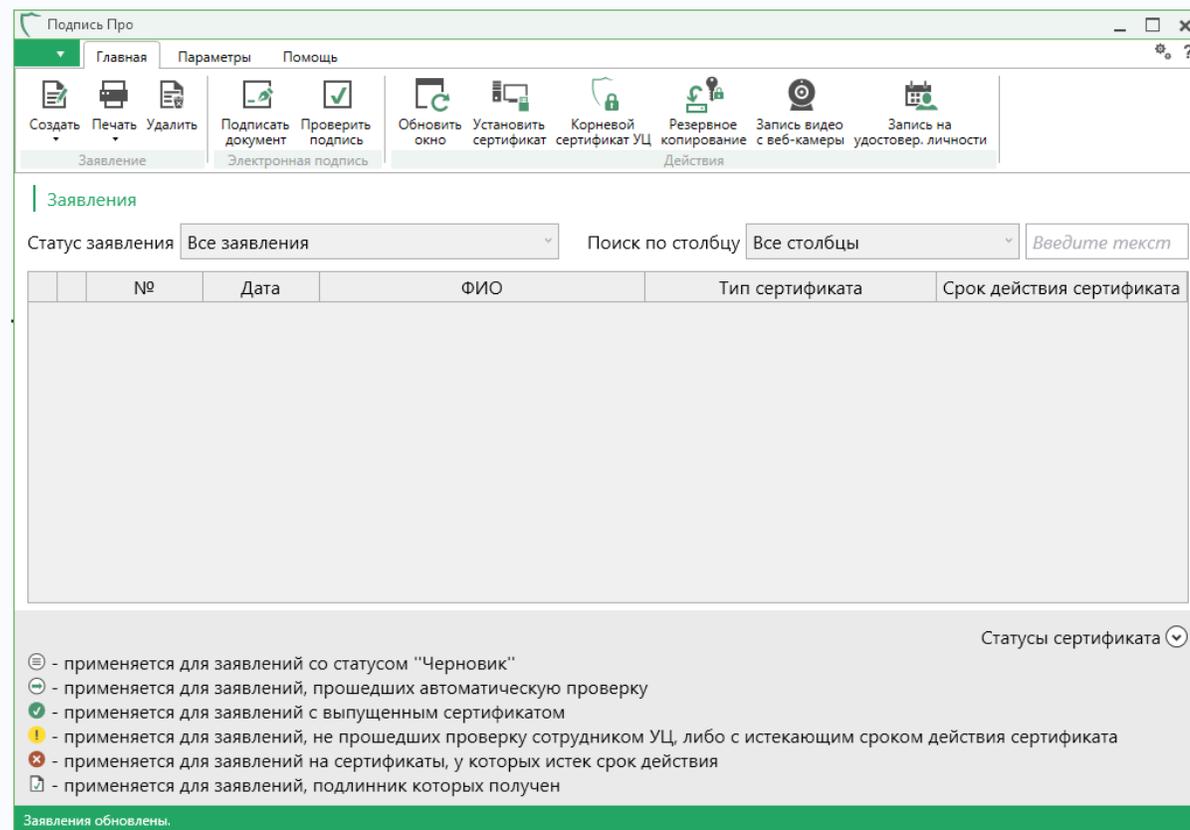
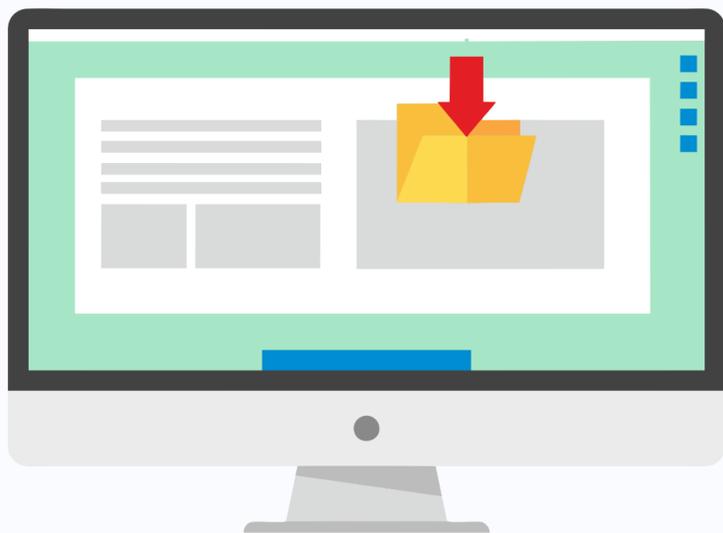
3



получите
ЭП

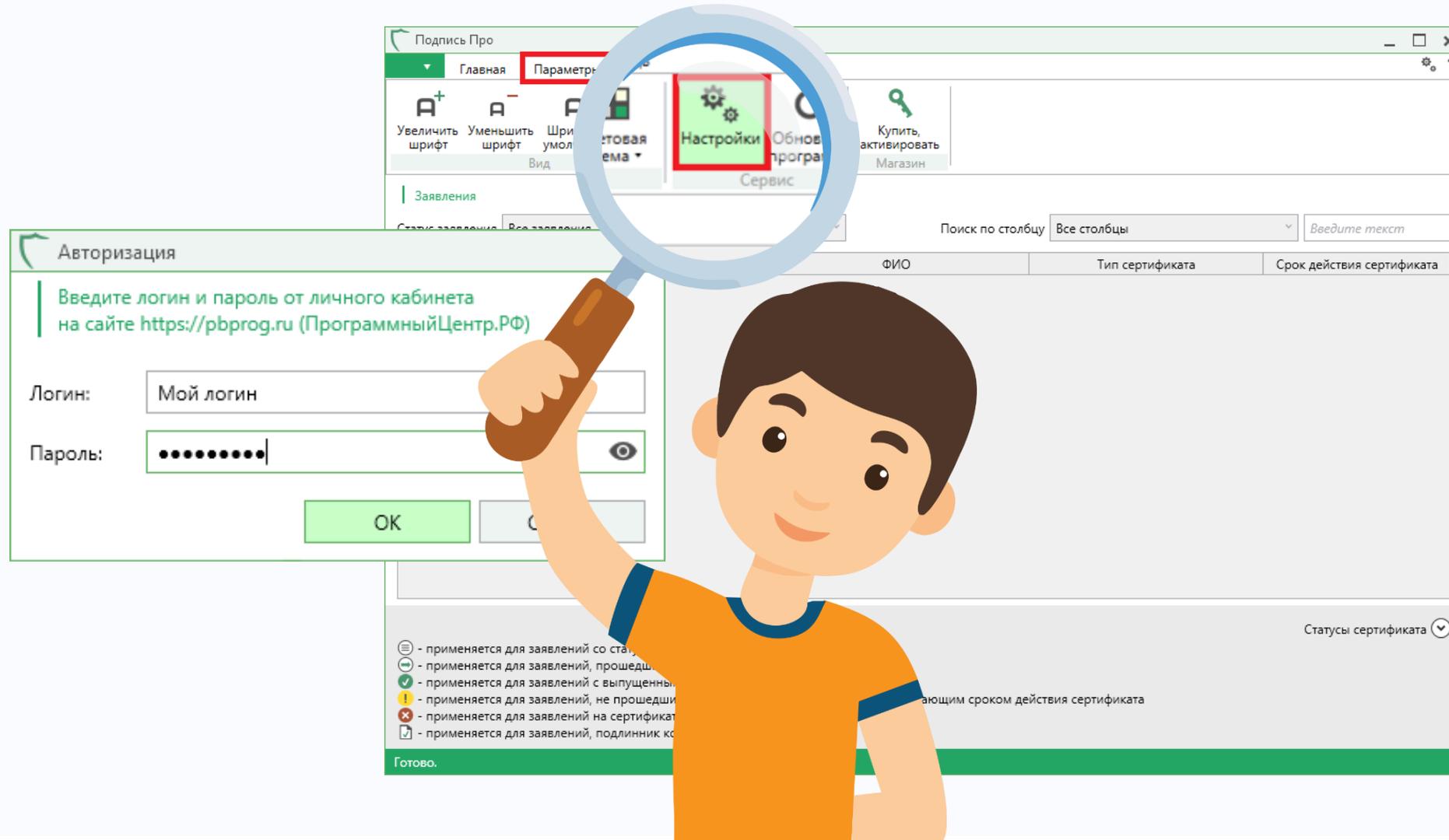


1. Скачайте и запустите программу «Подпись Про»



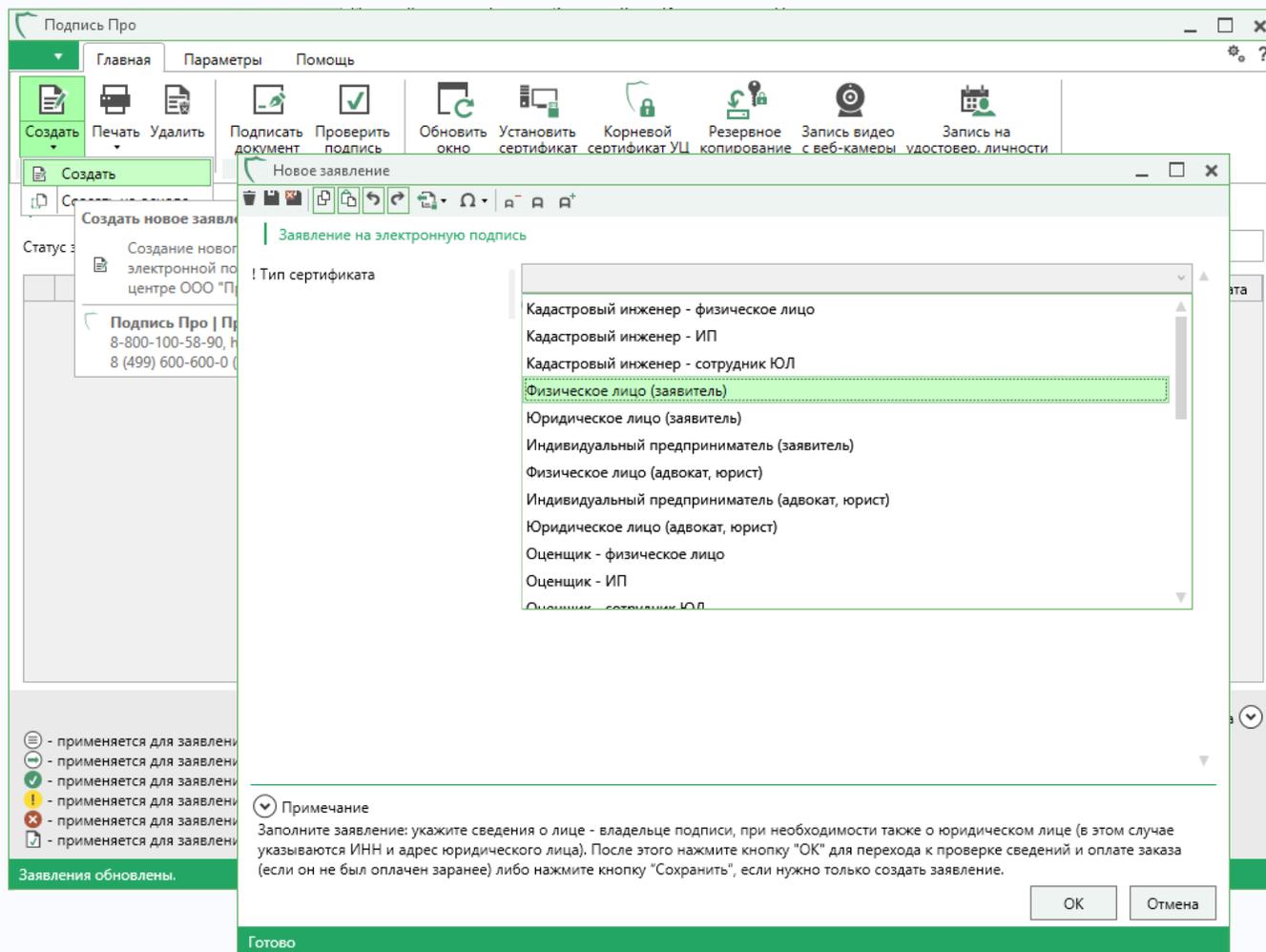
*программа «Подпись Про» для взаимодействия с УЦ ООО «Программный центр» входит в тариф

В настройках программы укажите логин и пароль от учетной записи на сайте pbprog.ru



The screenshot shows the 'Подпись Про' application window. The 'Параметры' (Parameters) menu is open, and the 'Настройки' (Settings) button, represented by a gear icon, is highlighted with a red square and a magnifying glass. Below the application window, an 'Авторизация' (Authorization) dialog box is shown. It contains the following text: 'Введите логин и пароль от личного кабинета на сайте <https://pbprog.ru> (Программный Центр.РФ)'. The 'Логин:' field contains 'Мой логин' and the 'Пароль:' field contains a masked password '••••••••'. There are 'OK' and 'Отмена' (Cancel) buttons at the bottom of the dialog.

2. Сформируйте заявление



Выберите тип сертификата



Типы сертификатов

- [ЭП для Физического лица](#)
- [ЭП для Росреестра:](#)
 - [Кадастровый инженер](#)
 - [Заявитель - Физическое лицо](#)
 - [Заявитель - Юридическое лицо](#)
 - [Орган местного самоуправления](#)
- [ЭП для Адвоката](#)
- [ЭП для Оценщика](#)
- [ЭП для Онлайн-кассы и ОФД](#)
- [ЭП для ИС Маркировка](#)
- [ЭП для ФГИС Меркурий](#)
- [ЭП для ИС Электронная путевка](#)
- [ЭП для электронных ПТС](#)
- [ЭП для Абитуриента](#)



Заполните поля в соответствии с выбранным типом сертификата



Новое заявление

Заявление на электронную подпись

! Тип сертификата
Физическое лицо (заявитель)
(обязательно заполняется)

Добавить встроенную лицензию КристоПро CSP
(поставьте галочку, если Вы хотите приобрести встроенную лицензию КристоПро CSP)

Добавить в заказ КристоПро CSP 4.0 (цена: 2700 руб.)

! Сведения о владельце ЭП
[Поле для ввода имени]
(обязательно заполняется)

! Фамилия, имя, отчество физического лица
[Поле для ввода имени]
(обязательно заполняется)

! Серия паспорта
[Поле для ввода серии]
(обязательно заполняется)

! Номер паспорта
[Поле для ввода номера]
(обязательно заполняется)

! Кем выдан паспорт
[Поле для ввода кем выдан]
(обязательно заполняется)

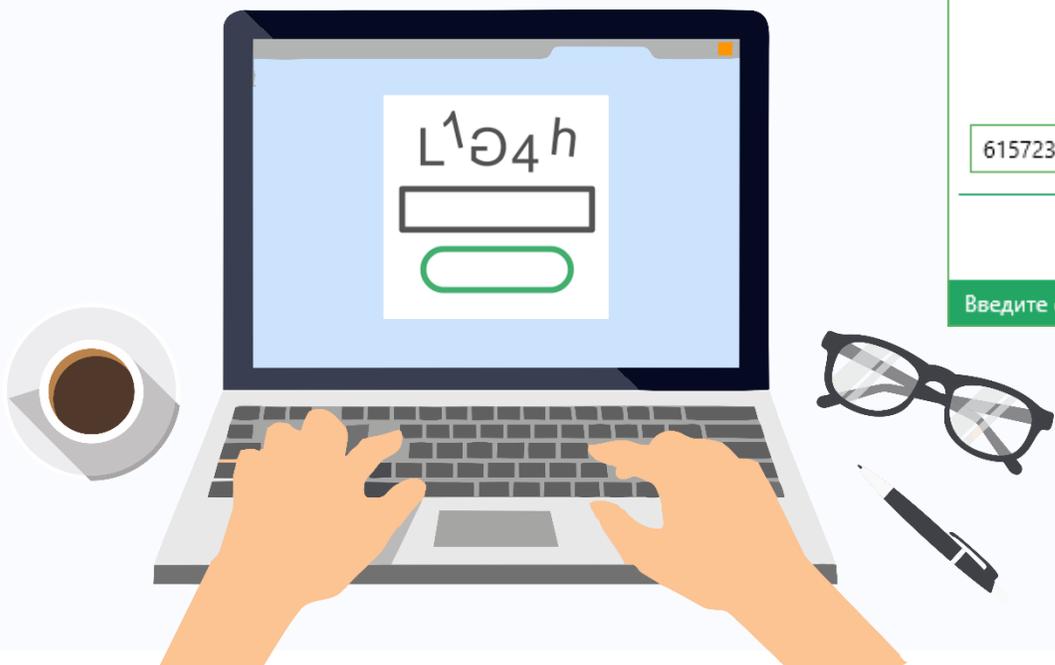
! Дата выдачи паспорта
[Поле для ввода даты]

Примечание
Заполните заявление: укажите сведения о лице - владельце подписи, при необходимости также о юридическом лице (в этом случае указываются ИНН и адрес юридического лица). После этого нажмите кнопку "ОК" для перехода к проверке сведений и оплате заказа (если он не был оплачен заранее) либо нажмите кнопку "Сохранить", если нужно только создать заявление.

OK Отмена

Готово

При проверке сведений в заявлении введите символы с изображения



Проверка заявления

Введите символы с изображения для проверки паспорта

с

615723

Введите символы с изображения для проверки пасп



Проверка заявления

Введите символы с изображения для проверки ИНН

с

670678

670678

OK Отмена

Введите символы с изображения для проверки ИНН.



Распечатайте заявление и подпишите его собственноручно

Документы

1. Распечатайте заявление, собственноручно подпишите и приложите сканированный образ в таблицу 2.

Печать заявления

Вышлите оригинал заявления с Вашей подписью заказным письмом на адрес: 610000, Кировская обл., г. Киров, Главпочтамт, а/я 19, ООО "Программный центр".

2. Приложите сканы документов и видео

Наименование
! Заявление
! Паспорт
! СНИЛС
ИНН
Прочие документы
! Видео

[Инструкция по записи видео](#)

Подписать заявление ЭП.
 Заявление заверено нотариусом.

Подтверждаю, что приложенные файлы являются сканами документов.

Приложите сканы документов.

ЗАЯВЛЕНИЕ на регистрацию Пользователя в УЦ ООО «ПРОГРАММНЫЙ ЦЕНТР» и изготовление сертификата ключа проверки подписи Пользователя УЦ ООО «ПРОГРАММНЫЙ ЦЕНТР»

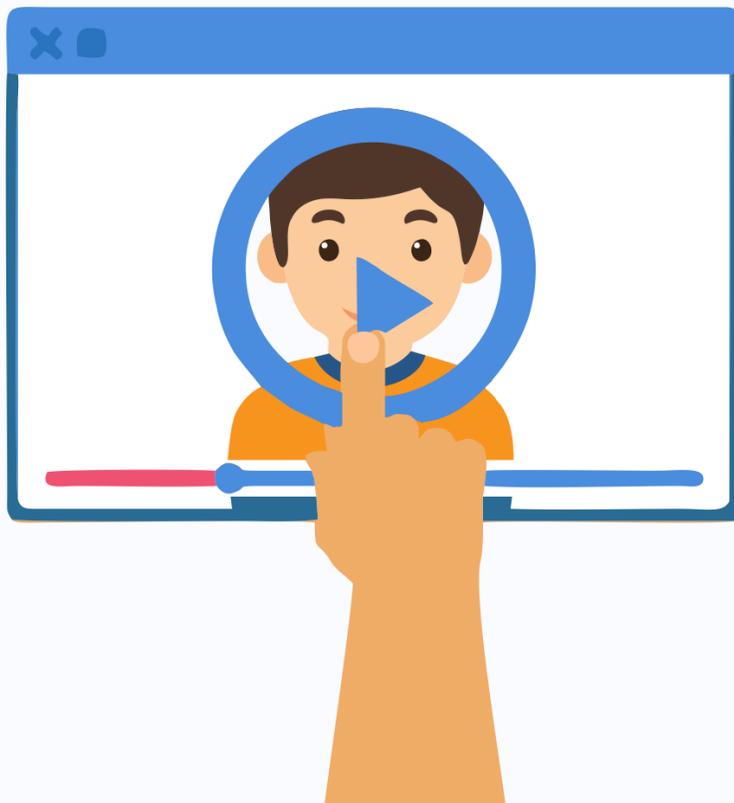
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Серия и номер паспорта	
Кем выдан	
Дата выдачи	
Код подразделения	
Пол	
Дата рождения	
Место рождения	
Гражданство	

Прошу зарегистрировать в Реестре Удостоверяющего центра ООО «ПРОГРАММНЫЙ ЦЕНТР» наделить полномочиями Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ПРОГРАММНЫЙ ЦЕНТР» установленными Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ПРОГРАММНЫЙ ЦЕНТР» и сформировать ключи подписи с изготовлением сертификата ключа проверки подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении идентификационными данными, областями использования ключа (типом сертификата) и кодовым словом.

Тип сертификата	Физическое лицо (заявитель)
CommonName (CN)	Фамилия Имя Отчество
SurName(SN)	Фамилия
GivenName(G)	Имя Отчество
Country (C)	Страна
State (S)	Область, край
Locality (L)	Город
STREET	Улица, дом
E-Mail (E)	Адрес электронной почты
СНИЛС	СНИЛС
ИНН	ИНН
Кодовое слово	волк



Приложите скан-копии документов и прикрепите видео, которое подтверждает Вашу личность



Документы

1. Распечатайте заявление, собственноручно подпишите и приложите сканированный образ в таблицу 2.

Печать заявления

Вышлите оригинал заявления с Вашей подписью заказным письмом на адрес: 610000, Кировская обл., г. Киров, Главпочтамт, а/я 19, ООО "Программный центр".

2. Приложите сканы документов и видео

Наименование	Путь к файлу		
! Заявление	С:\ИРИНА\111111\мои документы\ЭП\Заявление №171188.pdf	...	🗑️
! Паспорт	С:\ИРИНА\111111\мои документы\паспорт	...	🗑️ +
! СНИЛС	С:\ИРИНА\111111\мои документы\страховой.pdf	...	🗑️
ИНН	С:\ИРИНА\111111\мои документы\свидетельство ИНН.pdf	...	🗑️
Прочие документы		...	🗑️ +
! Видео	С:\ИРИНА\видео.mp4	...	🗑️ 📎

[Инструкция по записи видео](#)

Подписать заявление ЭП.
 Заявление заверено нотариусом.

Подтверждаю, что приложенные файлы являются сканированными образами оригиналов указанных документов.

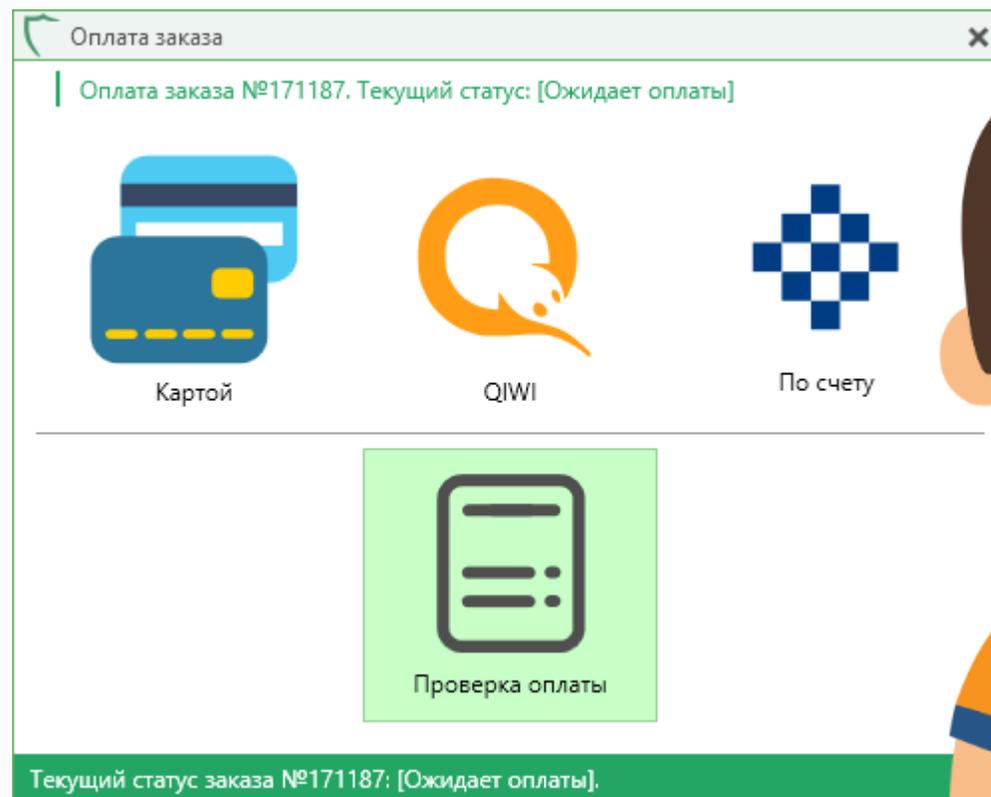
Отправить

Приложите сканы документов.

[Подробнее об упрощенной процедуре удостоверения личности >>](#)

3. Оплатите ЭП

Оплатите заказ удобным способом, если он не был оплачен ранее



Заявление поступит на проверку сотруднику УЦ, будет присвоен статус «Отправлено автоматически»

Обновите сведения о статусе
заявления

– нажмите «Обновить»



Подпись Про

Главная Параметры Помощь

Создать Печать Удалить Подписать документ Проверить подпись Обновить окно Установить сертификат Корневой сертификат УЦ Резервное копирование Запись видео с веб-камеры Запись на удостовер. личности

Заявления

Статус заявления Все заявления Поиск по столбцу Все столбцы Введите текст

№	Дата	ФИО	Тип сертификата
171188	10.07.2018		Физическое лицо (заявитель)

Номер заказа: 171187 **Оплачено** Электронная почта:
Номер телефона личный:
Номер телефона рабочий:

Статус: Отправлено автоматически

Обновить

Статусы сертификата

- ☐ - применяется для заявлений со статусом "Черновик"
- ☐ - применяется для заявлений, прошедших автоматическую проверку
- ✓ - применяется для заявлений с выпущенным сертификатом
- ⚠ - применяется для заявлений, не прошедших проверку сотрудником УЦ, либо с истекающим сроком действия сертификата
- ✗ - применяется для заявлений на сертификаты, у которых истек срок действия
- ✓ - применяется для заявлений, подлинник которых получен

Заявления обновлены.

4. После успешной проверки заявления сформируйте запрос на сертификат

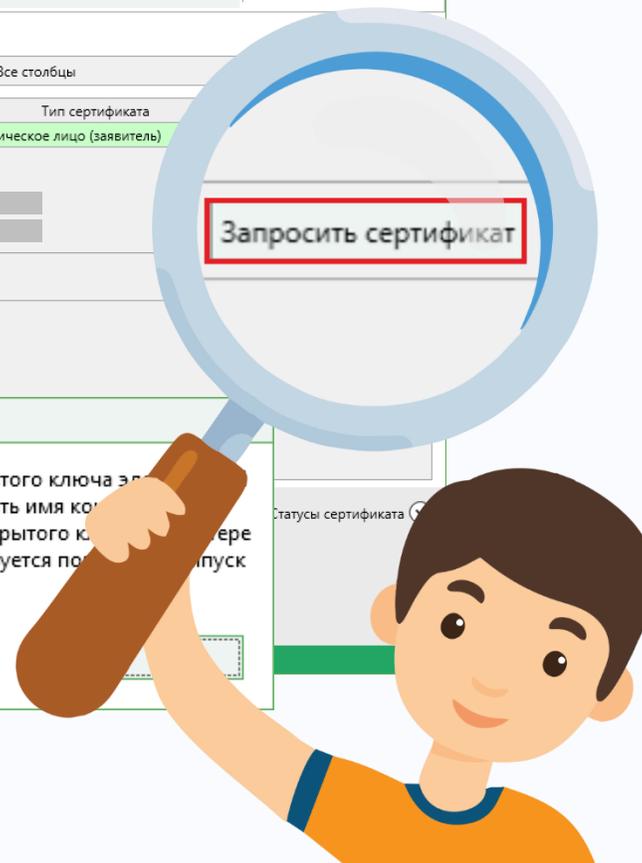
The screenshot shows the 'Подпись Про' application window. The main area displays a table of applications with the following data:

№	Дата	ФИО	Тип сертификата
171188	10.07.2018	[Redacted]	Физическое лицо (заявитель)

Below the table, the status is shown as 'Статус: Проверено сотрудником УЦ'. A red box highlights this status. A magnifying glass is positioned over a button labeled 'Запросить сертификат'.

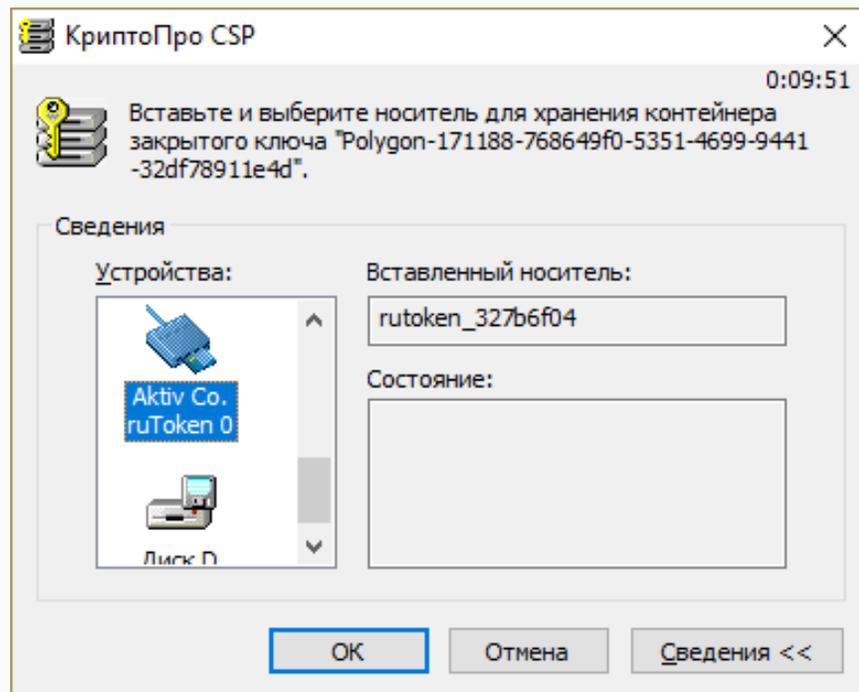
An information dialog box is open in the foreground, containing the following text:

Внимание! Сейчас будет создан контейнер закрытого ключа для подписи. Вам необходимо запомнить или записать имя контейнера закрытого ключа или пароля, который введете при формировании закрытого ключа. Имя контейнера закрытого ключа или пароля потребуются при получении сертификата.



Создайте контейнер закрытого ключа ЭП

1. Выберите носитель



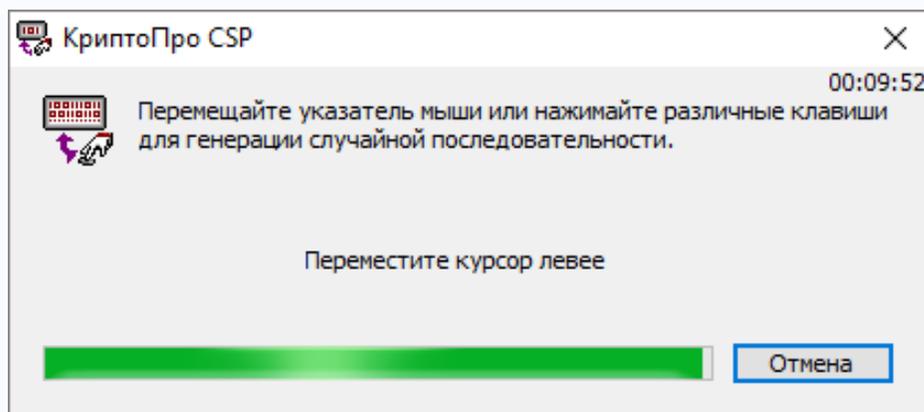
Контейнер закрытого ключа можно хранить как в реестре компьютера, так и на съемном носителе (токене, флешке).

Например, в случае записи на токен выберите Aktiv Co. ruToken 0

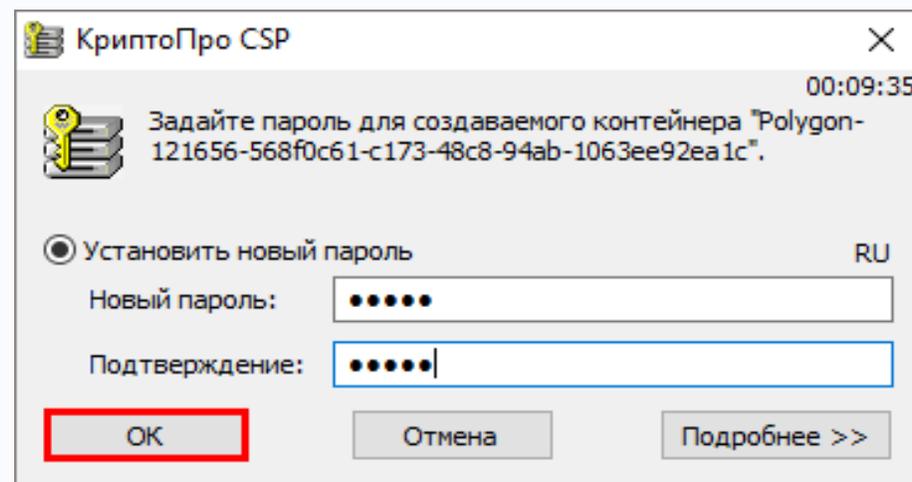


Создайте контейнер закрытого ключа ЭП

2. Сгенерируйте ключ



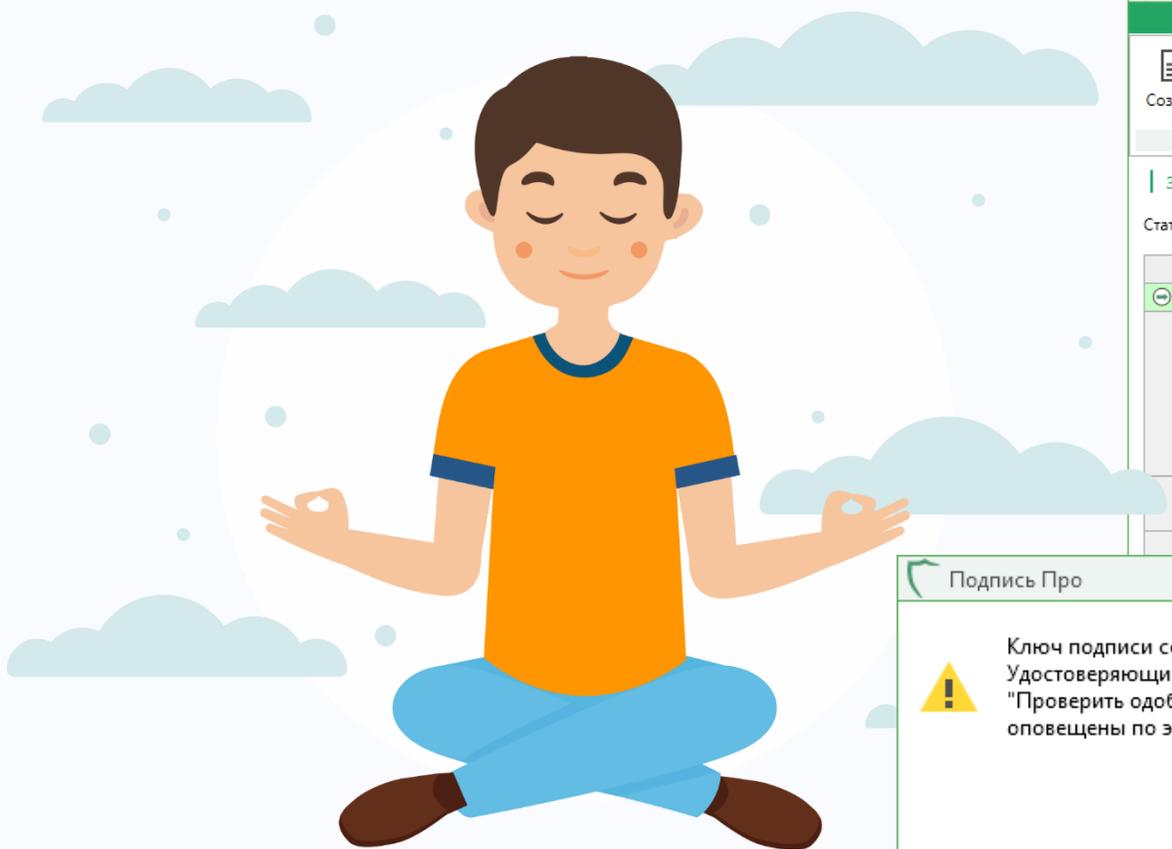
3. Установите пароль



Внимание! Имя контейнера и пароль необходимо записать или запомнить.

В случае утери контейнера закрытого ключа или пароля потребуется повторный выпуск сертификата.

Дождитесь одобрения



Подпись Про

Главная Параметры Помощь

Создать Печать Удалить Подписать документ Проверить документ Обновить окно Установить сертификат Корневой сертификат УЦ Резервное копирование Запись видео с веб-камеры Запись на удостоверение личности

Заявление Электронная подпись Действия

Заявления

Статус заявления: Все заявления Поиск по столбцу: Все столбцы Введите текст

	№	Дата	ФИО	Тип сертификата	Срок действия сертификата
←	171188	10.07.2018		Физическое лицо (заявитель)	-

Номер заказа: 171187 **Оплачено** Электронная почта: [redacted]
Дата создания запроса: 10.07.2018 Номер телефона личный: [redacted]
Контейнер: Polygon-171188-768649f0-5351-4699-9441-32df78911e4d Номер телефона рабочий: [redacted]

Статус: Ожидается одобрение Проверить одобрение

Статусы сертификата

Ключ подписи сформирован, запрос на сертификат отправлен в Удостоверяющий центр. Для обновления сведений нажмите кнопку "Проверить одобрение". О выпуске сертификата Вы также будете оповещены по электронной почте.

OK

либо с истекающим сроком действия сертификата

✓ - применяется для заявления, подлинник которых получен

Заявления обновлены.

7. Установите выпущенный сертификат ЭП

The screenshot shows the 'Подпись Про' application window. The main window has a menu bar with 'Главная', 'Параметры', and 'Помощь'. Below the menu is a toolbar with icons for 'Создать', 'Печать', 'Удалить', 'Подписать документ', 'Проверить подпись', 'Обновить окно', 'Установить сертификат', 'Корневой сертификат УЦ', 'Резервное копирование', 'Запись видео с веб-камеры', and 'Запись на удостоверение личности'. The main area displays a table of certificates with columns for '№', 'Дата', 'ФИО', 'Тип сертификата', and 'Срок действия сертификата'. A notification dialog box is open, stating: 'Сертификат электронной подписи по заявлению №171188 успешно выпущен. Выберите дальнейшее действие.' The dialog has buttons for 'Установить', 'Скачать', and 'Отменить'. A legend at the bottom left explains the status icons: a grey circle for 'Черновик', a green circle for 'автоматическую проверку', a green checkmark for 'выпущенным сертификатом', a yellow exclamation mark for 'не прошедших проверку сотрудником УЦ, либо с истек', a red X for 'истек срок действия', and a green checkmark in a square for 'получен подлинник'.

№	Дата	ФИО	Тип сертификата	Срок действия сертификата
171188	10.07.2018		Физическое лицо (заявитель)	10.07.2018 - 10.07.2019

Номер заказа: 171187 **Оплачено**
Дата создания запроса: 10.07.2018
Контейнер: Polygon-171188-768649f0-5351-4699-9441-32df78911e4d
Электронная почта: [redacted]
Номер телефона личный: [redacted]
Номер телефона рабочий: [redacted]
Статус: Сертификат выпущен, установлен

Заявления обновлены.



Сертификат успешно установлен



Подпись Про

Главная Параметры Помощь

Создать Печать Удалить Подписать документ Проверить подпись Обновить окно Установить сертификат Корневой сертификат УЦ Резервное копирование Запись видео с веб-камеры Запись на удостоверение личности

Заявление Электронная подпись Действия

Заявления

Статус заявления: Все заявления Поиск по столбцу: Все столбцы Введите текст

	№	Дата	ФИО	Тип сертификата	Срок действия сертификата
✓	171188	10.07.2018			10.07.2018 - 10.07.2019

Номер заказа: 171187 **Оплачено**
Дата создания запроса: 10.07.2018
Контейнер:
Polygon-171188-768649f0-5351-4699-9441-32df789e4d
Статус: Сертификат выпущен, установлен

Подпись Про

Сертификат успешно установлен.

OK

Скачать Печать

Статусы сертификата

- ☐ - применяется для заявлений со статусом "Черновик"
- ⌚ - применяется для заявлений, прошедших автоматическую проверку
- ✓ - применяется для заявлений с выпущенным сертификатом
- ⚠ - применяется для заявлений, не прошедших проверку сотрудником УЦ, либо с истекающим сроком действия сертификата
- ✗ - применяется для заявлений на сертификаты, у которых истек срок действия
- 📄 - применяется для заявлений, подлинник которых получен

Заявления обновлены.

Откройте мир новых возможностей с ЭП!

