Письмо ФСС РФ от 14.09.2011 № 14-03-11/15-8605 По вопросу оформления бланков листков нетрудоспособности нового образца

Документ предоставлен ООО «ПРОГРАММНЫЙ ЦЕНТР»

pbprog.ru

Дата сохранения: 29.03.2024

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПИСЬМО

от 14 сентября 2011 г. № 14-03-11/15-8605

Фонд социального страхования Российской Федерации (далее - Фонд) рассмотрел обращение Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации от 04.08.2011 N 12-11/07/18349 по вопросу оформления бланков листков нетрудоспособности нового образца и сообщает.

Приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 347н утверждена новая форма бланка листка нетрудоспособности, выдаваемого медицинскими организациями на всей территории Российской Федерации.

Заполнение бланка листка нетрудоспособности производится в соответствии с главой IX "Заполнение листка нетрудоспособности" Порядка выдачи листков нетрудоспособности, утвержденного Приказом Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 N 624н (далее - Порядок).

Письмо Фонда от 15.07.2011 N 14-03-11/15-7481 отозвано и не подлежит применению, региональным отделениям следует руководствоваться в работе письмом Фонда от 05.08.2011 N 14-03-11/05-8545.

1. В соответствии с Порядком в строке листка нетрудоспособности "(место работы - наименование организации)" указывается полное либо сокращенное наименование организации (обособленного подразделения), в строке "(наименование медицинской организации)" указывается полное или сокращенное наименование лица, имеющего лицензию на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по экспертизе временной нетрудоспособности, которым оказывалась медицинская помощь и выдавался листок нетрудоспособности. Эти данные должны соответствовать учредительным документам указанных организаций.

Вместе с тем, при отсутствии в учредительных документах упомянутых организаций сокращенного наименования либо, если полное или сокращенное наименование организации, в том числе медицинской (обособленного

подразделения), содержит более 29 символов, допустимо его "произвольное" сокращение в пределах ячеек, предусмотренных указанными строками. При выходе за пределы информационного поля запись прекращается.

При этом страхователя (обособленное подразделение) территориальный орган Фонда может идентифицировать по регистрационному номеру, указываемому в разделе листка нетрудоспособности "Заполняется работодателем", медицинскую организацию - по основному государственному регистрационному номеру, указанному в разделе листка нетрудоспособности "Заполняется врачом медицинской организации".

Указание в наименованиях организаций (обособленных подразделений) кавычек, точек, запятых, тире не является основанием для переоформления листка нетрудоспособности и отказа в назначении и выплате пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам.

Таким образом, если наименование организации содержит более 29 символов, кавычки, знак номера, тире, точки и иные знаки препинания не проставляются.

2. Согласно пункту 57 Порядка в строке "(фамилия, инициалы врача)" указывается фамилия медицинского работника, выдавшего листок нетрудоспособности, и его инициалы (с пробелом в одну ячейку), например, ИВАНОВ АП.

Вместе с тем, по мнению Фонда, проставление пробела между инициалами врача не является основанием для переоформления листка нетрудоспособности и отказа в назначении и выплате пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам.

При заполнении строки "Фамилия и инициалы врача или идентификационный номер" таблицы "Освобождение от работы" указывается фамилия врача, затем с пробелом в одну ячейку его инициалы.

Если фамилия и инициалы врача превышают 14 символов первого ряда ячеек, то допускается перенесение окончания фамилии и инициалов врача во второй ряд ячеек данной строки. В случае если в указанной строке недостаточно ячеек для заполнения фамилии и инициалов медицинского работника (более 28 символов), возможно заполнение только фамилии врача без указания инициалов, а если недостаточно ячеек для заполнения фамилии, возможно ее сокращение в пределах имеющихся ячеек.

При оформлении листка нетрудоспособности по решению врачебной комиссии, когда в строке "Фамилия и инициалы врача или идентификационный номер" помимо фамилии и инициалов лечащего врача указываются фамилия и инициалы председателя врачебной комиссии, в случае если в первом ряду указанной строки недостаточно ячеек для заполнения фамилии и инициалов лечащего врача (более 14 символов), во втором ряду недостаточно ячеек для заполнения фамилии и инициалов председателя врачебной комиссии (более 14 символов), возможно заполнение только фамилий врача (в первом ряду ячеек) и председателя врачебной комиссии (во втором ряду ячеек) без указания инициалов, а если недостаточно ячеек для заполнения фамилий, возможно их сокращение в пределах имеющихся первого и второго ряда ячеек указанной строки соответственно.

В соответствии с Порядком в строке листка нетрудоспособности "(должность врача)" указывается должность врача, а в случаях, рассматриваемых врачебной комиссией, председатель врачебной комиссии. Если наименование должности превышает количество имеющихся ячеек данной строки, возможно сокращение в пределах имеющихся ячеек. Должность врача представляется возможным заполнить в листке нетрудоспособности следующим образом: "леч врач".

3. Порядок содержит требования к оттиску печати медицинской организации только относительно названия организации. Вместе с тем информируем, что письмом от 29.07.2011 N 01/240, направленным руководителям медицинских организаций г. Москвы, Департамент здравоохранения Москвы рекомендовал в срок до 01.08.2011 привести печати медицинских организаций в соответствие с требованиями Приказа Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 N 624н.

4. В соответствии с пунктом 6 Порядка листок нетрудоспособности выдается и закрывается, как правило, в одной медицинской организации. При направлении гражданина на лечение в другую медицинскую организацию новый листок нетрудоспособности (продолжение) выдается медицинской организацией, в

которую направлен гражданин (за исключением случаев, упомянутых в пунктах 25, 31 - 33 данного Порядка).

Исходя из содержания указанной нормы, закрытие или оформление ранее выданного листка нетрудоспособности для возможности предоставления его к оплате, осуществляется в той медицинской организации, где выдается новый листок нетрудоспособности (продолжение). При этом в закрытом на оплату листке нетрудоспособности указывается номер вновь выданного листка (продолжение), ставится вторая печать и подпись врача медицинской организации.

В соответствии с пунктом 61 Порядка проставление кода "31" в строке "Иное: " осуществляется только в том случае, если "гражданин

продолжает болеть и ему выдают новый листок нетрудоспособности (продолжение)".

Таким образом, в случае, когда после стационарного лечения гражданин, оставаясь нетрудоспособным, направляется для продолжения лечения в поликлинику по месту жительства, то поликлиника в листке нетрудоспособности, выданном стационаром, в строке "Иное: " указывает код "31" и выдает новый листок нетрудоспособности, являющийся продолжением листка нетрудоспособности, выданного стационаром.

Стационар оставляет строку "Иное: " не заполненной, так как в зависимости от ситуации в указанной строке может проставляться не только код "31", а например, код "36" или др. код, либо листок нетрудоспособности, в зависимости от самочувствия работника, может быть закрыт к труду.

Оформление листка нетрудоспособности в случае если гражданин после выдачи или продления листка нетрудоспособности на прием не являлся, осуществляется в соответствии с главой IX Порядка. Если при очередном посещении гражданин был признан трудоспособным, в строке "Отметки о нарушении режима" листка нетрудоспособности указывается код "24", в строке "Дата " указывается дата несвоевременной явки на

прием к врачу, в строке "Иное: " в ячейках - - " указывается соответствующий код "36" и дата явки трудоспособным.

Если при этом гражданин явился нетрудоспособным, то указанный код "36" в листке нетрудоспособности не проставляется и строка "Иное: " с ячейками

-□□□□" не заполняется.

А.П.КАМИНСКИЙ